



**Socialnämnden**

Plats och tid	Kitchen, Alfta, kl. 13:00		
Beslutande	Ledamöter Jan-Åke Lindgren (S), Ordförande Carina Nordqvist (S), 1:e vice ordförande Lars Jingåker (S) Ulla Mortimer (M) Deisy Hellsén (C) Anne Landar-Ohlsson (C) Isa Wallmyr (KD)  Ersättare Anita Wallin (MP) Suzanne Johansson (M) Lena Westling (C) Monica Hansson (C)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Hedström, sekreterare Marita Lindsmyr, socialchef Christian Olars, kvalitetsutvecklare Åsa Olsson, enhetschef		
Justerare	Isa Wallmyr		
Justerings plats och tid	Socialförvaltningen, 2018-12-17		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 81-92
	Maria Hedström		
	Ordförande		
	Jan-Åke Lindgren		
	Justerare		
	Isa Wallmyr		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-12-12		
Datum då anslaget sätts upp	2018-12-18	Datum då anslaget tas ned	2019-01-08
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens arkiv		
Underskrift	Maria Hedström		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



**Socialnämnden**

**Ärendelista**

§ 81	Dnr 2018/00002	
	<b>Godkännande av dagordningen 2018</b>	<b>3</b>
§ 82	Dnr 2018/00032	
	<b>Ekonomisk rapport 2018</b>	<b>4</b>
§ 83	Dnr 2018/00007	
	<b>Information från socialförvaltningen 2018</b>	<b>5</b>
§ 84	Dnr 2018/00056	
	<b>Habiliteringsersättning 2018</b>	<b>6</b>
§ 85	Dnr 2018/00180	
	<b>Revidering av socialnämndens reglemente</b>	<b>7</b>
§ 86	Dnr 2017/00130	
	<b>Delegeringsordning för socialnämnden- revidering</b>	<b>8</b>
§ 87	Dnr 2018/00016	
	<b>Kvalitetsplan 2018</b>	<b>9</b>
§ 88	Dnr 2018/00015	
	<b>Internkontrollplan 2018</b>	<b>10</b>
§ 89	Dnr 2018/00178	
	<b>Så tycker de äldre om äldreomsorgen i Ovanåker 2018. Resultat från 2018 års brukarundersökning inom omvårdnadsenheten</b>	<b>11</b>
§ 90	Dnr 2018/00094	
	<b>Yttrande till IVO</b>	<b>13</b>
§ 91	Dnr 2018/00001	
	<b>Delegeringsbeslut 2018</b>	<b>14</b>
§ 92	Dnr 2018/00003	
	<b>Meddelande 2018</b>	<b>15</b>

**Socialnämnden**

§ 81

Dnr 2018/00002

**Godkännande av dagordningen 2018**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner dagordningen.

**Beslutsunderlag**

Digital kallelse 2018-12-06

§ 82

Dnr 2018/00032

## **Ekonomisk rapport 2018**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar emot den ekonomiska rapporten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialchef Marita Lindsmyr redogör för novembers budgetuppföljning. Budget till och med november uppgår till 237 126 000 kr. Utfall till och med samma period är 246 141 000 kr vilket innebär ett underskott på 9 015 000 kr.

§ 83

Dnr 2018/00007

## **Information från socialförvaltningen 2018**

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialchef Marita Lindsmyr informera om:

\*Det är i dagsläget ingen som väntar på erbjudande om lägenhet i särskilt boende, det finns tre stycken lediga lägenheter.

\*De tjänster som finns utannonserad är arbetsterapeut, fysioterapeut och sjuksköterska.

\*Gällande remissen om länsgemensam överenskommelse inom missbruks- och beroendområdet där berörda politiska nämnder med ansvar för socialtjänst och socialnämnden i Ovanåkers kommun hade till den 5 december 2018 på sig att lämna in synpunkter, det har inte inkommit några synpunkter.

\*Förslaget som ligger hur vi ska använda oss av Lyckebos lokaler och förslaget är att det ska bli gruppboende och korttids inom LSS-verksamheten.

\*Om ett ärende som avslutats av IVO gällande tillsyn av ej verkställt beslut, där IVO beslutar att inte ansöka om särskild avgift.

## Habiliteringsersättning 2018

### Socialnämndens beslut

1. Att statsbidraget för höjning eller införande av habiliteringsersättningen på 490 tkr som Ovanåkers kommun tilldelats för år 2018, fördelas per kvartal, till samtliga brukare som under 2018 haft ett verkställt beslut på daglig verksamhet.
2. Att habiliteringsersättningen för 2019 blir 30 kr per dag, med reservation för att ev. statligt tillförda medel möjliggör finansiering av höjd ersättning under kommande år.
3. Att under 2019 utreda möjligheten för permanent höjning av habiliteringsersättningen fr.o.m. år 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2018 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Stimulansbidrag för införande eller höjning har tilldelats kommunerna – för Ovanåkers del innebär det en summa av 490 tkr att använda under 2018. Det har varit en stor osäkerhet huruvida stimulansmedlen för ändamålet skulle fortsätta även efter 2018. Då det fortsatt inte har fattats beslut i frågan är förslaget att fördela hela summan till de personer som under 2018 haft ett verkställt beslut på daglig verksamhet enligt LSS. Fördelningen sker utifrån verkställda beslut kvartalsvis vilket innebär att brukaren får pengar från det kvartal som verkställigheten startat. Idag är habiliteringsersättningen på 30 kr per dag vilket jämförelsevis med andra kommuner ligger lågt. Inför budget år 2020 tas det ställning till om det finns ekonomisk möjlighet till en permanent höjning av habiliteringsersättningen. Om regeringen fattar beslut om stimulansmedel för 2019 finns möjlighet till att tidigarelägga en höjning av habiliteringsersättningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Marita Lindsmyr

### Beslutet ska skickas till

Verksamhetschef för omsorgsenheten

§ 85

Dnr 2018/00180

## Revidering av socialnämndens reglemente

### Socialnämndens beslut

Kommunfullmäktige beslutar att socialnämndens reglemente kompletteras i avsnittet ”Delegering § 6” med texten ”Arbetsmiljöansvar för den verksamhet som bedrivs inom nämndens verksamhetsområde.

### Sammanfattning av ärendet

Med arbetsmiljöansvar menas en skyldighet att vara aktiv och vidta åtgärder för att ta bort eller minska riskerna för ohälsa och olycksfall i arbetet så att arbetsmiljön blir bra. Detta regleras framför allt i arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen, arbetsmiljöverkets författningssamlingar samt i lokala policys och kollektivavtal om samverkan.

Huvudprincipen är att den högsta ledningen har arbetsmiljöansvaret såsom representant för den juridiska personen, om inte arbetsmiljöarbetet har tilldelats någon annan person eller funktion på ett klart och tydligt sätt.

Även om så har skett har den högsta ledningen ändå det yttersta ansvaret för att försäkra sig om att verksamhetens arbetsmiljöförhållanden är tillfredställande genom att följa upp verksamheten och att reagera och ingripa om något inte fungerar som det ska.

I kommuner, landsting och regioner är det obligatoriskt att det finns en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter som ska vara undertecknad av båda parter, både den som fördelar uppgiften och den som tar emot den. Om den som mottagit arbetsmiljöansvaret saknar kompetens eller resurser kan den anställde fransäga sig ansvaret.

Arbetsmiljöansvaret är alltså kopplat till rollen som arbetsgivare. Fullmäktige bestämmer vilken styrelse eller nämnd som har arbetsmiljöansvar genom att tillföra området ”arbetsmiljöansvar för nämndens verksamhetsområde” i respektive nämnds reglemente. Detta avsnitt föreslås nu komplettera socialnämndens reglemente. Respektive nämnd ska sedan utse en person som ansvarar för att arbetsmiljöarbetet verkställs i organisationen

### Beslutsunderlag

Reglemente för socialnämnden daterad 2017-01-01 samt tjänsteskrivelse Marita Lindsmyr

### Beslutet ska skickas till

För handläggning: Kommunfullmäktige

§ 86

Dnr 2017/00130

## **Delegeringsordning för socialnämnden- revidering**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar anta reviderad delegeringsordning för socialnämnden daterad 2018-12-12

### **Sammanfattning av ärendet**

Bakgrunden till behovet av revidering är huvudsakligen:

Ansvar och uppgiftsöverlämnande för och av arbetsmiljöområdet har lyfts ur och behandlas i särskild ordning

Arkivansvarig för socialnämnden har ändrats.

### **Beslutsunderlag**

Delegeringsordning socialnämnden samt tjänsteskrivelse Marita Lindsmyr

### **Beslutet ska skickas till**

Förvaltningschef



§ 87

Dnr 2018/00016

## **Kvalitetsplan 2018**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner de kvalitetsinsatser som genomförts och redovisats utifrån fastlagd kvalitetsplan för 2018 och antar kvalitetsuppföljningen för 2018

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd gällande ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) trädde i kraft 2012-01-01. Med utgångspunkt i dessa föreskrifter samt de mål som beslutats av socialnämnden upprättades en plan för 2018 års kvalitetsarbete. Planen har innefattat de kvalitetsinsatser som planerade att genomfördes under 2018.

Kvalitetsplanens disposition redogör för kvalitetsarbetet utifrån tre grupperingar/områden: 1. Politiska mål, 2. Internkontroll samt 3. Övriga kvalitetsinsatser.

2018 års kvalitetsarbete har till stora delar kommit att präglas av att delar av förvaltningens ledning har varit ny under året och att organisationsstrukturen till att börja med måste komma på plats.

Under året har dock arbetet fortsatt med att bygga upp ett nytt kvalitetsledningssystem, skapa en ny bättre och fungerande struktur och upplägg för kvalitetsarbetet samt processbeskriva förvaltningens olika verksamheter fortsatt. Enligt nuvarande planering så kommer detta arbete att vara färdigt under första halvåret 2019 och därefter kan vi börja arbeta med riskanalyser av våra verksamheter och åtgärder/handlingsplaner.

Utöver detta har fokus under 2018 bl.a. varit att arbetet med att implementera och införa den nya organisationen inom individ- och familjeomsorgen. Målet med omorganiseringen är att skapa en mer hållbar ledningsstruktur, förbättrad situation för personalen inom verksamheten samt åtgärda brister i det systematiska arbetsmiljöarbetet

### **Beslutsunderlag**

Förslag på kvalitetsbokslut 2018 samt tjänsteskrivelse Christian Olars

### **Beslutet ska skickas till**

Christian Olars

§ 88

Dnr 2018/00015

## **Internkontrollplan 2018**

### **Socialnämndens beslut**

Att socialnämnden antar uppföljningen av internkontrollplanen för 2018

### **Sammanfattning av ärendet**

Syftet med intern kontroll är att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en god verksamhet och uppfyller de av kommunfullmäktige fastställda målen. Den interna kontrollen omfattar såväl de politiska som de professionella systemen och rutinerna som används för att styra verksamhet och ekonomi.

Intern kontroll har sitt ursprung i kommunallagen och utgör en väsentlig del i kvalitetssäkringen av kommunens verksamheter. Den interna kontrollen ska säkerställa att styrelser och nämnder uppfyller följande övergripande mål:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, anvisningar m.m.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden har därmed i uppdrag att bland annat se till att reglementen, policys, regler och anvisningar följs och fungerar. I samband med att årsredovisningen upprättas följer kommunstyrelsen varje år upp nämndernas interna kontroll.

I uppföljningen av internkontrollplanen för 2018 återfinns nettolistan av prioriterade risker som antogs i socialnämndens internkontrollplan 2018. I uppföljningen presenteras även en sammanfattning över årets interna kontroll samt en analys av de kontrollmoment som genomförts under verksamhetsåret 2018.

### **Beslutsunderlag**

Förslag på uppföljning av socialnämndens internkontrollplan 2018.

### **Beslutet ska skickas till**

Christian Olars

§ 89

Dnr 2018/00178

## **Så tycker de äldre om äldreomsorgen i Ovanåker 2018. Resultat från 2018 års brukarundersökning inom omvårdnadsenheten.**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för denna information

### **Sammanfattning av ärendet**

Kvalitetsutvecklare Christian Olars informerade och redovisade resultatet från 2018 brukarundersökning, Vad tycker de äldre om äldreomsorgen? Den nationella undersökningen som genomförs av Socialstyrelsen har årligen genomförts på ett jämförbart sätt sedan 2013. Undersökningen som syftar till att kartlägga de äldres uppfattning om sin vård och omsorg riktar sig till alla personer 65 år och äldre som bor i ordinärt boende med stöd av hemtjänst eller bor på permanent särskilt boende. I 2018 års undersökning fick sammanlagt 217 867 personer med äldreomsorg möjlighet att medverka.

I Ovanåkers kommun hade vi en relativt bra svarsfrekvens. Inom hemtjänsten svarade 171 personer, vilket är 70,1% av de tillfrågade vilket kan jämföras med 59,8% i riket. Inom de särskilda boendena var svarsfrekvensen längre och 49 personer svarade, vilket är 51,0% av de tillfrågade. Även denna svarsfrekvens ligger över riket som var 49,4%.

De flesta äldre uppger att de är nöjda med sin äldreomsorg och resultatet visar att Ovanåkers kommun på vissa områden ligger över både snittresultatet i riket och i Gävleborgs län. Det finns samtidigt vissa områden, framförallt inom permanent särskilt boende där vi ligger sämre till. Men ser man till huruvida brukarna upplever att de sammantaget är nöjda med den äldreomsorg som de får så svarar 94% (88% i riket och 91% i Gävleborgs län) inom hemtjänsten och 85% (81% i riket och 80% i Gävleborgs län) inom särskilt boende att man är nöjd.

Generellt kan vi se att personalen inom äldreomsorgen i Ovanåkers kommun har ett gott förtroende. Detta synliggörs i de frågor där andelen positiva svar är högst. Inom hemtjänsten uppvisar Ovanåkers kommun ett bra resultat när det gäller bemötande från personalen, förtroende för personalen, att man känner att personalen utför sina arbetsuppgifter bra och att man känner sig trygg hemma med hemtjänst. Däremot kan man utläsa att resultatet kopplat mot inflytande som att exempelvis att ha möjlighet att påverka hur och när hjälpen ska utföras är lite sämre.



**Socialnämnden**

Inom särskilt boende lyfts bemötande från personalen fram som någonting som man är nöjd med vilket känns positivt då detta även varit ett mål från nämnden att arbeta med. Vidare anser man att man känner förtroende för personalen och att man känner sig trygg på sitt äldreboende. Däremot har Ovanåkers kommun ett relativt dåligt resultat när det gäller brukarnas upplevda boendemiljö, sociala aktiviteter samt mat och måltidsmiljö. Man kan även utläsa av resultatet att många inom de särskilda boendena besväras av ensamhet, ångslan, oro eller ångest.

§ 90

Dnr 2018/00094

## Yttrande till IVO

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar förslag till yttrande till IVO.

### Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har övervägt om att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten, enligt 28 a § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, som gäller ej verkställt beslut i nedanstående ärende.

Ärendet avser beviljad insats av korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt 9§6 LSS. Beslutsdatum: 2017-04-06 som ej verkställt.

IVO begär följande:

- En utförlig redogörelse för skälen till dröjsmålet med att verkställa beslutet.
- En beskrivning av eventuella insatser som den enskilde har erbjudits och erhållit under väntetiden samt när detta har skett.
- Uppgift om ansökningsdatum samt datum när utredningen inleddes och avslutades om det inte framgår av begärda handlingar.
- Kopia av utredning, beslut och journalanteckningar i aktuellt ärende. Journalanteckningarna ska vara för tiden *från datum för beslutet till och med sista anteckningen*.
- Uppgift om kommunens beräknade kostnad per månad för den beviljade insatsen i aktuellt ärende.
- Uppgift om kommunens beräknade kostnad per månad för eventuella insatser som den enskilde erhållit i väntan på att beslutet ska verkställas. Ange kostnad per insats.
- Redogörelse för på vilket sätt ni planerar er verksamhet så att beviljade insatser i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt 9§6 LSS kan verkställas inom skälig tid.

Nämndens yttrande och handlingar ska komma in till IVO senast den 19 december 2018.

### Beslutsunderlag

Yttrande av enhetschef Åsa Olsson

### Skickas till

IVO

§ 91

Dnr 2018/00001

## **Delegeringsbeslut 2018**

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegeringsordning. Besluten skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering

### **Delegeringsbeslut:**

- \*Beslut om försörjningsstöd (sekretess)
- \*Beslut enligt Socialtjänstlagen och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (sekretess).
- \*Delegationsbeslut om tf. verksamhetschef
- \*Delegationsbeslut anställningar, kf § 69

§ 92

Dnr 2018/00003

## **Meddelande 2018**

### **Sammanfattning av ärendet**

- A. Protokoll samverkansträff handikappomsorgen, 2018-11-13
- B. Protokoll samverkansträff socialförvaltningen, 2018-12-06
- C. Protokollsutdrag Kf § 77 *Elektronisk utrustning för förtroendevalda*, 2018-11-29
- D. Protokoll kommunala pensionärsrådet- och tillgänglighetsrådet, 2018-11-29